



临汾职业技术学院

Linfen Vocational And Technical College

旅游管理

专业人才培养方案（高职全日制）



二〇一九年九月

目 录

| | |
|-----------------------|----|
| 一、专业名称及代码..... | 1 |
| 二、入学要求..... | 1 |
| 三、修业年限..... | 1 |
| 四、职业面向..... | 1 |
| 五、培养目标与培养规格..... | 2 |
| (一) 培养目标..... | 2 |
| (二) 培养规格..... | 2 |
| 1. 素质..... | 2 |
| 2. 知识..... | 3 |
| 3. 能力..... | 4 |
| 六、课程设置及要求..... | 5 |
| (一) 公共基础课程..... | 5 |
| (二) 专业(技能)课程..... | 10 |
| 1. 专业课程设计思路..... | 10 |
| 2. 专业(技能)课程简介..... | 10 |
| 七、教学进程总体安排..... | 16 |
| 八、实施保障..... | 20 |
| (一) 师资队伍..... | 20 |
| (二) 教学设施..... | 20 |
| 1. 校内实训基地..... | 20 |
| 2. 校外实训基地..... | 21 |
| (三) 教学资源..... | 22 |
| (四) 教学方法..... | 22 |
| (五) 学习评价..... | 23 |
| 1. 课程考核评价..... | 23 |
| 2. 项目考核评价..... | 24 |
| 3. 实训(习)考核评价..... | 25 |
| 4. 技能鉴定、职业资格证书考试..... | 25 |
| 5. 综合素质考核评价..... | 26 |
| (六) 质量管理..... | 28 |
| 1. 教学组织管理..... | 28 |
| 2. 院系两级保障体系..... | 29 |
| 九、毕业要求..... | 30 |
| 十、附录..... | 31 |

旅游管理专业人才培养方案

一、专业名称及代码

专业名称：旅游管理

专业代码：640101

二、入学要求

普通高级中学毕业、中等职业学校毕业或具备同等学力

三、修业年限

两年

四、职业面向

表 1 职业面向

| 所属专业大类 (代码) | 所属专业类 (代码) | 对应行业 (代码) | 主要职业类别 (代码) | 主要岗位群或 技术领域举例 | 职业资格证书和职业技能等级证书 举例 |
|------------------|---------------|---|---|---|---|
| 旅游 大类 (64) | 旅游类 (6401) | 商务服务业 (72) 公共设施管 理业 (78) 娱乐业 (90) | 公共游览场所服务员 (4-07-04-05) 展览讲解员 (4-04-02-03) 旅行社计调 (4-07-04-03) 旅游咨询员 (4-07-04-04) 营销员 (4-01-02-01) 旅游团队领队 (4-07-04-02) 导游 (4-07-04-01) | 接待服务 景区管理 线路协调 旅游企业服务 活动策划 旅游规划 门市管理 计调与销售 旅游运营 | 景点讲解员 旅游规划师 旅游策划师 全国导游资 格证书 导游职业技 能证书 |

五、培养目标与培养规格

（一）培养目标

本专业培养理想信念坚定，德、智、体、美、劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业能力和可持续发展的能力；掌握旅游管理专业知识和技术技能，面向商业服务业、公共设施管理业、娱乐业等行业的公共游览场所服务员、展览员、旅游计调员、旅游咨询员、营销员、领队、导游等职业群，能够从事接待服务、景区管理、线路协调、旅游企业服务、活动策划、旅游规划、旅游企业门市管理、计调与销售、旅游运营的高素质技术技能人才。

（二）培养规格

1. 素质

（1）坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

（2）崇尚宪法、遵法守纪、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识；

（3）具有质量意识、环保意识、安全意识、信息素养、工匠精神、创新思维；

（4）勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力、职业生涯规划

划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神；能理解企业战略和适应企业文化，保守商业机密；

(5) 具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和一两项运动技能，养成良好的健身与卫生习惯，良好的行为习惯；

(6) 具有一定的审美和人文素养，能够形成一两项艺术特长或爱好。

2. 知识

(1) 掌握必备的思想政理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识；

(2) 了解与本专业相关的法律法规以及环境保护、安全消防等知识，熟悉旅游政策、行业标准以及文明旅游、生态旅游、全域旅游等从业基本知识；

(3) 掌握商务与服务接待礼仪规范、旅游者旅游消费心理、旅游产品与服务质量管理标准、旅游企业服务质量管理标准、导游接待流程与服务规范等专业知识；

(4) 熟悉旅游企业人力资源管理和旅游企业财务管理等旅游企业基础管理知识；

(5) 熟悉旅游资源整合调度、旅游产品策划设计、旅游目的地资源供应概况与旅游客源国消费特征等旅游产品操作知识；

(6) 掌握旅游消费行为特征、旅游产品市场运营、旅游产品咨询销售与门店管理、旅行社产品网络营销等专业营销知识；

(7) 掌握美学鉴赏、文学欣赏、历史文化等方面知识，熟悉旅游心理学、历史学、生态学、园林学、建筑学等相关领域的基础知识；

(8) 熟悉旅游企业服务与运营管理的基本理论以及安全、卫生相关知识；

(9) 了解信息通讯技术，熟悉旅游企业信息化应用的基本知识；

(10) 掌握旅游企业基层督导管理知识，了解旅游企业经营管理新观念、新理论、新技术。

3.能力

(1) 具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力；

(2) 具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力；

(3) 能够熟练应用导游讲解服务的各项技能，能协助处理游客投诉等突发事件；

(4) 能够独立开展旅游企业产品设计和接待服务工作，能及时分析游客的基本心理需求并进行有效沟通；

(5) 能够熟练运用企业销售的各类渠道与工具，能够与旅游中介商开展团队销售谈判，进行旅游产品的售卖；

(6) 能够对旅游市场信息进行收集、统计、分析及数据运用，能设计旅游市场调研方案，能协助撰写相关工作报告或企业营销工作方案；

- (7) 能独立策划、执行并评估小型旅游主题活动，能协助策划并执行大中型旅游主题活动。
- (8) 能够熟练使用旅游企业办公及业务管理软件；
- (9) 能够对客户进行日常管理，做好客户维护工作；
- (10) 能够策划旅游产品、安排落实旅游行程，按照行程计划为游客提供服务。

六、课程设置及要求

高等职业教育的目的主要是培养应用型、技术型人才，即技术技能型人才。其本质特征是传授专业基本知识和培养基本技能的实际应用能力，即具有鲜明的实用性和实践性；其规格特征是培养技术技能型人才。因此，技术技能型人才培养的目标要求是：既要掌握“必须够用”的专业理论知识，又要掌握基本的专业实践技能，关键是要具有综合职业能力和全面的素质。

为更加准确地分析旅游管理专业毕业生未来将从事的工作过程特征，由行业专家、企业专家和教育专家组成团队，针对毕业生就业岗位要求，结合旅游专业的特点，提取典型工作任务，进行了典型工作任务核工作过程特征分析。归纳任务领域，转化学学习领域，通过分析整理，得出本专业课程设置内容。

（一）公共基础课程

表 2 公共基础课程设置及要求

| 公共必修课程 1: 军事课 | |
|--------------------------------|---|
| 课程目标 | 通过军事课教学, 让学生了解掌握军事基础知识和基本军事技能, 增强国防观念、国家安全意识和忧患危机意识, 弘扬爱国主义精神、传承红色基因、提高学生综合国防素质。 |
| 主要内容 | 军事理论、军事技能 |
| 教学要求 | 以习近平总书记强军思想和关于教育的重要论述为遵循, 全面贯彻党的教育方针、新时代军事战略方针和总体国家安全观, 围绕立德树人根本任务和强军目标根本要求, 着眼于培育和践行社会主义核心价值观, 以提升学生国防意识和军事素养为重点, 为实施军民融合发展战略和建设国防后备力量服务。 |
| 公共必修课程 2: 思想道德修养与法律基础 | |
| 课程目标 | 通过本课程的学习, 使学生具有明确的职业理想、良好的职业道德、科学的职业价值和较完善的职业纪律素质, 为旅游管理专业人才培养目标的实现及学生成长成才和终身发展打下坚实的基础。 |
| 主要内容 | 人生与人生观、正确的人生观、坚定理想信念、弘扬中国精神、践行社会主义核心价值观、明大德守公德严私德、尊法学法守法用法 |
| 教学要求 | 本课程是一门融思想性、政治性、科学性、理论性和实践性于一体的课程, 应以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导, 从新时代对青年大学生的新要求切入, 以人生选择-理想信念-精神状态-价值理念-道德觉悟-法治素养为基本线索, 针对大学生成长过程中面临的思想和法律问题, 开展马克思主义的世界观、人生观、价值观、道德观、法治观教育。 |
| 公共必修课程 3: 毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论 | |
| 课程目标 | 通过学习, 指导学生运用马克思主义的世界观和方法论去认识和分析问题, 正确认识中国国情和社会主义建设的客观规律, 确立建设中国特色社会主义的理想信念, 增强在中国共产党领导下全面建设小康社会、加快推进社会主义现代化的自觉性和坚定性; 引导大学生正确认识肩负的历史使命, 努力成为德智体美劳全面发展的中国特色社会主义事业的建设和接班人。 |
| 主要内容 | 毛泽东思想、新民主主义革命理论、社会主义改造理论、社会主义建设道路初步探索的理论成果、邓小平理论、“三个代表”思想、科学发展观、习近平新时代中国特色社会主义思想。 |
| 教学要求 | 要求学生理解马克思主义中国化进程中将马克思主义基本原理与中国具体实际相结合的主线, 理解中国化马克思主义理论成果的主要内容、精神实质、历史地位和指导意义, 重点掌握中国特色社会主义理论体系, 从而树立正确的世界观、人生观、价值观, 能够坚定在党的领导下走中国特 |

| | |
|------------------------|--|
| | 色社会主义道路的理想信念，努力培养德智体美劳全面发展的、有理想、有道德、有文化、有纪律的社会主义事业的建设者和接班人。 |
| 公共必修课程 4：形势与政策 | |
| 课程目标 | 通过形势与政策的教育，使学生开阔视野，全面准确地理解党的路线、方针和政策，不断提高大学生认识把握形势的能力，逐步树立马克思主义的形势观、政策观。及时了解和正确对待国内外重大时事，促进大学生在改革开放的环境下有坚定的立场、有较强的分析能力和适应能力，自觉坚持党的基本理论、基本路线、基本纲领和基本经验，做合格的社会主义建设者和可靠接班人。 |
| 主要内容 | 两岸和平统一、走好城乡融合发展之路、中国特色大国外交作为与担当、政治建设：党的根本性建设、中国经济行稳致远、壮丽 70 年一奋斗新时代。 |
| 教学要求 | 帮助大学生正确认识新时代国内外形势，深刻领会党的十八大以来党和国家事业取得的历史性成就、发生的历史性变革、面临的历史性机遇和挑战的核心课程，是第一时间推动党的理论创新成果进教材进课堂进学生头脑，引导大学生准确理解党的基本理论、基本路线、基本方略的重要渠道。它要求及时、准确、深入地推动习近平新时代中国特色社会主义思想进教材进课堂进学生头脑，宣传党中央大政方针，牢固树立“四个意识”，坚定“四个自信”，培养担当民族复兴大任的时代新人。 |
| 公共必修课程 5：体育 | |
| 课程目标 | 通过本课程的学习，学生能够掌握《体育与健康》的基本知识和运动技能，学会学习体育锻炼的基本方法，形成终身锻炼的意识和习惯。熟练掌握两项以上锻炼身体的基本方法和技能并能做到科学的进行体育锻炼，提高自己的运动能力，掌握常见运动损伤的处理方法。 |
| 主要内容 | 健康知识（健康、亚健康、基础理论知识、运动损伤、女子体育锻炼等）技能（田径、广播体操、健美操、篮球、太极拳、足球、羽毛球）。 |
| 教学要求 | 通过形式多样的教学手段、丰富多彩的活动内容，促使学生主动参与体育活动，培养他们参与体育活动的兴趣和爱好，形成坚持锻炼的习惯和终身体育的意识。 |
| 公共必修课程 6：心理健康教育 | |
| 课程目标 | 课程旨在使学生理解心理学与学习和生活的密切相关性；调动学生改善自我的强烈愿望和动机，继而培养良好的行为习惯；注重提高学生的素质和能力，重新认识自我，挖掘潜能，发展自我。 |
| 主要内容 | 心理学中与其学习与生活有关的理论和基本概念、高职生心理健康的标准及意义、高职生的心理发展特征及异常表现、自我调适的基本知识 |
| 教学要求 | 使学生能完成角色转换,明确生活目标;学会合作,发展交往能力;主动适应,善于控制环境;自我探索技能,心理调适技能及心理发展技能等。 |

| 公共必修课程 7：信息技术 | |
|-----------------------|--|
| 课程目标 | 提高学生的计算机素养，使学生具有利用计算机分析问题、解决问题的意识与能力，为将来应用计算机知识和技能解决专业实际问题打下必要的基础。 |
| 主要内容 | 信息与计算机科学、微机硬件系统、软件系统、多媒体技术基础、数据库技术基础、程序设计基础、通信与网络技术、信息系统安全。 |
| 教学要求 | 掌握计算机基本应用技能，掌握计算机软硬件技术的基本概念，理解典型计算机系统的基本工作原理，理解信息技术与计算科学的基本概念，了解信息处理的基本过程，了解计算机网络、数据库、多媒体等技术的应用领域、基本概念和相关技术，培养信息系统安全与社会责任意识。 |
| 公共限选课程 1：应用文写作 | |
| 课程目标 | 培养学生系统掌握常用应用类文章的实际用途及写作要领，以适应当前和今后在工作、生活、学习以及科学研究中的写作需要，为学生学习专业课打下坚实基础。 |
| 主要内容 | 写作总论、公文写作、事务文书、财经文书、社交礼仪文书、就业文书。 |
| 教学要求 | 打破传统的课堂上只重视讲授的模式，实现“教、学、做”一体化。通过案例分析、错题辨析、情景模拟训练，以学生的活动为主体，让学生在活动中生疑、生趣，完成教学任务。 |
| 公共限选课程 2：大学英语 | |
| 课程目标 | 本课程将基础语言交流项目和职业模拟项目贯穿其中，进行语言能力与职业能力的无缝对接，以实现知识传授、技能培养、职业能力的一体化，最终实现提高职业能力素养的目标。 |
| 主要内容 | 高职英语听说读写译，以《新航标职业英语教学大纲》为导向，以应用(application)为目的，以实践(practice)为核心，以知识(Knowledge)为主线，以职业(vocation)为背景，设计整个课程的教学过程。 |
| 教学要求 | 要求学生能听懂有关熟悉话题的演讲、讨论、辩论和报告的主要内容。能就国内普遍关心的问题如环保、人口、和平与发展等用英语进行交谈，表明自己的态度和观点。能利用各种机会用英语进行真实交际。 |
| 公共限选课程 3：美育课程 | |
| 课程目标 | 使学生了解马克思主义美学的基本原理，以及美育的意义、任务和途径，从而初步树立正确、进步的审美观，培养高尚、健康的审美理想和审美情趣，提高审美能力。 |
| 主要内容 | 美的概念、审美门户、审美范畴、审美意识、审美心理、自然审美、社会审美、科学审美与技术审美、艺术审美。 |
| 教学要求 | 本课程要充分利用多媒体教室的现代化音像手段，在教学过程中需播放图片、音频和视频等资料，做到直观、形象、深刻；审判实践环节可适 |

| | |
|---------------------------|---|
| | 当安排观赏演出、参观展览、分析文学或影视作品等活动，使课堂教学上的理论讲授能通过学生的审美实践得到进一步的理解和掌握。 |
| 公共限选课程 4：大学生创业创新 | |
| 课程目标 | 使学生掌握开展创业活动所需要的基本知识，具备必要的创业能力，使学生树立科学的创业观。具备创业知识、创业能力与创业精神。 |
| 主要内容 | 席卷全球的创业浪潮、大学生创业、创业、创新与创业管理、创业者与创业团队、市场和商机、创业方案策划、市场和创业机会、初期创业企业管理、创业企业激励。 |
| 教学要求 | 本课程是一门理论性、政策性、科学性和实践性很旨的课程，应遵循教育教学规律，坚持理论讲授与案例分析相结合，设计真实的学习环境，提供完备的支持条件，拓展有效的实践途径。 |
| 公共限选课程 5：职业发展与就业指导 | |
| 课程目标 | 通过本课程的教学，大学生应当基本了解职业发展的阶段特点，较为清晰的认识自己的特性、职业的特性及社会环境，了解就业形势与政策法规，掌握劳动力市场信息、相关的职业分类，树立起职业生涯发展的自主意识，树立积极正确的人生观、价值观和就业观。 |
| 主要内容 | 大学生自我认知与探索、职业生涯发展环境认知、规划的决策与方法、制定与实施、大学生职业生涯规划书的评估调整及心理维护、职业生涯规划书的制作。 |
| 教学要求 | 使学生掌握新时期的就业观念，掌握求职资料准备的基本要求，掌握获取就业信息的方法，指导学生进行职业生涯规划，使学生了解当前的就业政策法规及就业协议的内容、签订。通过对社会、职业和自己的认知，树立良好的形象，建立和谐人际关系，积极适应职业角色和社会环境，完成从“学校人”到“社会人”转变的准备。 |

表 3 素质教育活动安排表

| 项目 | 活动内容 | 备注 |
|-----------|-----------|-------|
| 思想政治与道德修养 | 马克思主义理论 | 讲座 |
| | 主题教育活动 | 1次/学期 |
| | 升国旗爱国主义教育 | 1次/周 |
| | 党团活动 | 2/学期 |
| | 好人好事 | 校级 |

| | | |
|-----------|------------|-------|
| | 观看思教电影 | 1次/月 |
| | 文明宿舍评比 | 1次/2周 |
| 社会实践与志愿服务 | 寒暑假社会实践 | 1次/2年 |
| | 专业实习 | 1次/年 |
| | 志愿服务 | 1次/学期 |
| | 参加公益劳动 | 1次/学期 |
| 科学技术与创新创业 | 创新创业大赛 | 院级/省级 |
| | 创新创业教育 | 第二学期 |
| | 专业技能大赛 | 院级/省级 |
| 文化艺术与身心 | 新生心理素质测试 | 大一 |
| | 大学生体能测试 | 大一、大二 |
| | 大学生安全健康教育 | 每学期 |
| | 校园活动 | 每学期 |
| | 文化文艺类讲座/演出 | 每学期 |
| | 中华优秀传统文化展出 | 每学期 |

(二) 专业（技能）课程

1. 专业课程设计思路

本专业课程体系构建以工作过程为导向，职业能力培养为主线，课程内容与职业标准衔接。

以“岗位（群）”—工作过程—岗位能力—核心能力—核心课程—支撑课程及相关课程”的建设思路，开发适应专业培养目标，符合岗位核心能力要求的课程体系。

2. 专业（技能）课程简介

表 4 专业（技能）课程设置及要求

| 专业基础课程 1：旅游概论 | |
|-----------------|---|
| 课程目标 | 掌握旅游学概论的基础理论，具备旅游服务的基本工作能力，具备诚实守信、沟通协作的职业品质，树立优质服务意识、热爱本职岗位，为职业能力的发展打下良好的专业基础。 |
| 主要内容 | 旅游的概念性质特点、旅游产生与发展、旅游者、旅游资源、旅游业、旅游市场、旅游也得可持续发展。 |
| 教学要求 | 本课程以提升职业素养为宗旨，以培养旅游从业人员对旅游活动中人的心理现象和行为规律的分析判断能力为重点，以塑造具有崇高职业道德修养、熟练旅游技能、人格健全、身心健康的旅游从业者为目的。 |
| 专业基础课程 2：旅游心理学 | |
| 课程目标 | 使学生能通过观察、交流等方法了解旅游消费者的消费需求，从而提供更好的旅游食、宿、行、游、购、娱等服务、能正确辨识旅游消费者在旅游前的咨询、旅游过程中和旅游结束后遇到的各种问题并依据不同的游客行为特征有针对性的处理好问题。 |
| 主要内容 | 旅游者的个性倾向、购买态度和购买决策、消费行为；导游、饭店、旅游交通、旅游产品售后等服务心理；旅游从业人员的职业心理素质、员工的激励、员工的心理保护和调适；人际关系和管理、群体心理、组织管理心理。 |
| 教学要求 | 提高对自身心理健康状态的分析 and 调适能力；对旅游者全面认识和分析能力；激发旅游者旅游需要和动机的能力；转变旅游者态度的能力；调动旅游者和旅游工作者积极情绪的能力；建立良好的人际关系的能力；旅游工作者压力和挫折的处理能力。 |
| 专业基础课程 3：旅游英语 | |
| 课程目标 | 通过本课程的学习，使学生具备从事旅游相关行业的基本英语语用能力，为从事涉外导游服务、计调工作、景区服务和旅行社管理等相关工作奠定基础。 |
| 主要内容 | 本课程主要内容包括餐饮、住宿、交通、购物、观光、购物、娱乐等旅游业相关行业常用英语交际口语、服务理念和礼仪、旅游业热点问题讨论以及介绍英语国家风土人情的英文原文等。 |
| 教学要求 | 在教学中按照旅游相关行业涉及内容来划分学习项目。教师应灵活运用任务驱动教学法、情境教学法、启发式教学等各种教学方法，通过让学生模拟旅游过程中涉及的各行业工作，如酒店服务人员、景区服务人员、购物中心工作人员等日常英语会话内容，逐步提高学生从事涉外旅游导游及服务工作的能力。 |
| 专业基础课程 4：地方导游基础 | |
| 课程目标 | 通过本科目的学习，使学生了解、熟悉并掌握中国各省（区、市）以及香港、澳门、台湾地区概况。 |
| 主要内容 | 全国 34 个省级行政单位的基本情况、旅游资源、民俗风情、风物特产等知 |

| | |
|------------------------|--|
| | 识。 |
| 教学要求 | 通过本课程的学习，使学生对中国各省市区概要有一个全面准确的了解和认识，进而掌握其自然和自人文旅游资源，在归纳、总结和分析各地的旅游资源的基础上，使学生对未来旅游业的发展趋势和各省旅游业应采取的措施有一个比较清醒的认识，从而使其专业知识结构更加全面和合理，以符合我国旅游业从业人员应具备的职业素养。 |
| 专业基础课程 5：形体训练 | |
| 课程目标 | 引导学生按照美的规律塑造自己，促进身心协调、健康发展。提高学生审美能力和美的表现力增强对生活的热爱和自信心，为走向社会，参与竞争创造条件。 |
| 主要内容 | 基本素质训练、基本技能训练、健美训练、协调训练、个人仪态行为训练。 |
| 教学要求 | 形体训练是身心健美，强化审美意识的重要渠道，教学过程中应使学生全面掌握形体训练的知识与技能，培养其个性和能力，对其进行艺术美教育陶冶情操。 |
| 专业基础课程 6：旅游服务礼仪 | |
| 课程目标 | 通过该课程的学习，使学生理解旅游服务礼仪在个人发展和旅游业中的重要作用与地位、理解和掌握礼仪的基本概念和原理，从而提高今后从事旅游服务接待工作的艺术和水平，为其它旅游理论的学习和今后的工作打下基础。 |
| 主要内容 | 旅游从业人员的日常社交礼仪、形象礼仪、语言礼仪、酒店服务礼仪、旅行社服务礼仪、宗教礼仪、少数民族礼仪、客源国社交礼仪。 |
| 教学要求 | 教师应紧密结合教材，根据教学大纲进行辅导讲解，应充分利用配套教材练习中提供的大量的系统性、针对性强的各种素材，采用讲解、讨论、答疑等方式培养学生运用所学礼仪知识与技能解决实践问题的能力。另外，学生应重视自学和自学能力的培养，在日常的人际交往中有意识的培养自己的素质。 |
| 专业核心课程 1：全国导游基础 | |
| 课程目标 | 本课程为旨在为学生能在毕业之前顺利通过全国导游人员资格考试相关课程的考试奠定坚实基础，同时拓宽学生知识面、提高人文素养，为其以后的导游实际工作进行实训上的准备，具备做合格的旅游从业人员的素质。 |
| 主要内容 | 本课程内容包括中国历史文化、自然人文地理、中国民族民俗、宗教文化、中国古代建筑、古典园林、中国饮食文化、古代诗词楹联鉴赏、客源国概况等内容。 |
| 教学要求 | 要将学校与企业结合：利用学校和企业两种教育资源，创设学习情境。使用任务型教学模式，让学生在完成任务的过程中学到有用的知识，激发他们的学习兴趣。学习任务完成后及时给予学生反馈。 |
| 专业核心课程 2：导游实务 | |
| 课程目标 | 通过本课程的学习，使学生能够熟练掌握导游带团流程、导游讲解及旅游事故处理技巧，能够为旅游者提供一流的导游服务，为学生从事导游服务工作 |

| | |
|--------------------------|---|
| | 及创新能力夯实基础。 |
| 主要内容 | 本课程主要包括导游职业道德和服务礼仪、导游服务程序与质量、语言技能、带团技能、讲解技能、应变技能和导游服务相关知识等。 |
| 教学要求 | 本课程教学应与导游资格证考试相挂钩，按照导游的具体工作内容及服务技能来划分学习项目，每一项目的课程内容都基于行业的实际工作流程来进行设计和安排；由有导游证，有一定的行业经历和经验的专业教师担任，能正确指导学生完成理论教学和实践训练。 |
| 专业核心课程 3：政策法规 | |
| 课程目标 | 通过本课程的学习，一方面为学生在毕业之前顺利通过全国导游人员资格考试奠定坚实基础，另一方面提高其法律意识和法律素质，为其今后的导游及旅游业实际工作进行知识上的储备。 |
| 主要内容 | 本课程内容包括全面推进法治中国建设、新时代中国特色社会主义、旅游方针政策、“十三五”旅游发展规划、宪法、旅游法、合同法、侵权责任法、旅行社法律制度、导游管理法律制度等。 |
| 教学要求 | 在教学设计中将知识点打包，模块化处理，便于学生在校学习、在工作岗位上运用。灵活运用案例分析、分组讨论、角色扮演等多种教学方法，引导学生积极思考、乐于实践，提高教学效果。 |
| 专业核心课程 4：导游词讲解 | |
| 课程目标 | 通过课程学习，使学生明确导游的服务程序及服务规范，掌握相关知识，初步具备讲解与带团能力，全面提升学生的导游职业技能和综合素质。 |
| 主要内容 | 山西主要景点和专题、导游服务程序及服务规范、旅行生活常识、旅游文化基础知识 |
| 教学要求 | 本课程应以导游工作流程为主线，基于导游职业能力设计课程项目，融知识、理论、实践为一体。 |
| 专业核心课程 5：旅行社经营与管理 | |
| 课程目标 | 通过本课程的学习，使学生了解和掌握旅行社各岗位工作流程，旅行社经营管理的基础知识和基本技能，为从事导游服务、计调工作、景区服务和旅行社管理等相关工作奠定基础。 |
| 主要内容 | 本课程主要包括旅行社认知、旅行社产品、旅行社销售、旅行社计调、旅行社接待、旅行社人力资源管理及旅行社信息管理等。 |
| 教学要求 | 在教学中按照旅行社各岗位的具体工作内容来划分学习项目。教师应灵活运用任务驱动教学法、情境教学法、案例教学法、启发式教学等各种教学方法，通过让学生模拟旅行社的设立，旅行社市场部、计调部、销售部、导游部、人力资源部等各岗位的工作内容，逐步提高学生从事旅行社及相关工作的能力。 |
| 专业核心课程 6：景区服务与管理 | |
| 课程目标 | 本课程要求学生理解和掌握旅游景区的基本服务知识，掌握景区管理知识，具备旅游景区服务基本技能，具备旅游景区基层管理的能力，成为旅游景区的 |

| | |
|------------------------|--|
| | 高级服务人才或初、中级经营管理人才。 |
| 主要内容 | 旅游景区的基本概念和发展历史、旅游景区的票务和交通服务、食宿服务、景区导游讲解服务、娱乐服务和购物服务等。 |
| 教学要求 | 本课程应注重理论性与应用性相结合，既要讲清楚理论要点，又要多举例，有针对性的补充教材上没有的实用性的新内容，注重培养学生掌握服务技能、技巧解决实际问题的能力。 |
| 专业核心课程 7：旅游市场营销 | |
| 课程目标 | 通过教与学，使学生正确理解旅游市场营销学的概念，掌握旅游市场营销学的普遍规律、基本原理和一般方法，并能综合运用对实际问题的分析，具备一定的旅游市场营销方案制订能力，为旅游类相关行业的产品服务开发与调整、旅游市场调研以及促销、沟通工作打下坚实的任职基础。 |
| 主要内容 | 旅游营销调研与市场预测、旅游市场营销环境、旅游者购买行为分析、旅游市场细分与目标旅游市场选择、旅游市场营销战略、旅游产品战略、旅游产品价格策略、旅游产品促销策略、旅游产品营销渠道策略、旅游市场营销管理。 |
| 教学要求 | 该课程的教学，要求师生按照课堂讲授与实际训练相结合的方式来理解和掌握旅游市场营销的基本理论和方法。通过该课程的学习，使学生树立旅游市场营销观念，从而为将来在旅游行业工作中熟练运用营销战略、产品定价策略以及成功地实施促销策略奠定坚实的基础。 |
| 专业拓展课程 1：旅游案例分析 | |
| 课程目标 | 通过本课程的学习，树立学生为游客提供高质量优质服务的意识，丰富学生的工作体验，从而避免旅游纠纷的产生。 |
| 主要内容 | 旅游行业的各种案例 |
| 教学要求 | 构建“案例分析+实践操作+总结反思+技能提升”的课程教学体系，实施职业性、实践性、开放性教学。 |
| 专业拓展课程 2：旅游文化 | |
| 课程目标 | 通过在本课程的教学过程中贯彻“知识、能力、素质协调发展”的思想，使学生学习本课程后，提升旅游文化与文化旅游知识，提高自身的旅游能力，培养自身的旅游素质，在课堂上听到“精道”，在以后的旅游过程中看懂“门道”，品出“味道”。 |
| 主要内容 | 旅游自然文化、旅游人文文化、旅游社会文化、旅游业文化。 |
| 教学要求 | 鉴于学生多少有一点旅游阅历，具备部分与本课程有关的知识，如历史知识、文学知识、地理知识、宗教知识等，因此，在教学活动中，要注意从学生既有知识和实践出发，既讲理论，又讲案例，帮助学生把知识转化为能力，把实践上升到理论。 |
| 专业拓展课程 3：旅游公共关系 | |
| 课程目标 | 通过本课程的学习，使学生比较全面系统地掌握旅游公共关系学的基本理 |

| | |
|-------------------------|--|
| | 论、基本知识和基本方法，培养他们分析问题、解决问题的能力并能够完成最基本的旅游组织公关策划。 |
| 主要内容 | 公共关系的历史与发展、旅游业公关基本理论、旅游公共关系的基本要素、旅游公关的工作程序、旅游公关专题活动、旅游公关危机处理、公关人员的职业道德与素质。 |
| 教学要求 | 本课程力求理论联系实际，循序渐进，把基本理论与基本方法寓于案例之中，在教学中应注意激发学生的学习兴趣，提倡学生主动思考，培养学生自学能力。 |
| 专业拓展课程 4：旅游电子商务 | |
| 课程目标 | 通过本课程的学习，掌握和理解旅游电子商务相关基础理论，完善旅游专业学生知识结构，提高学生信息素养，广泛接触旅游电子商务应用领域，培养学生职业能力。 |
| 主要内容 | 电子商务相关基础知识；在线旅游电子商务应用；旅游企业内部信息化建设等。 |
| 教学要求 | 课程围绕旅游电子商务技术和管理两条主线展开并融为一体，以实践应用为原则，注重跟踪行业应用，要用大量的案例丰富教学，突出教学过程的体验性和开放性。 |
| 专业拓展课程 5：急救常识与技能 | |
| 课程目标 | 本课程旨在普及基础急救知识，教授基本急救技能，使学生学会自我保健、自我救治和相互救治，从而防治疾病、保障健康。 |
| 主要内容 | 人体结构基本知识、现场急救原则与伤病员评估、现场救治技术、心肺复苏、创伤患者的现场救治、内科危重急症的现场救治、环境急病的现场救治、伤病员的心理与营养。 |
| 教学要求 | 通过本课程的学习，使学生获得必要的安全与急救的基本理论、基本知识和基本技能，在教学中注重基本概念、基本原理的讲解，强调案例分析和实验实训，以急救实践为主，强调实战能力的培养，以加深学生对理论的掌握和理解。 |
| 专业拓展课程 6：旅游新业态 | |
| 课程目标 | 通过对旅游新业态的学习，使学生了解行业的前沿动态，提高学生职业素养，广泛接触旅游业新领域，培养学生职业能力。 |
| 主要内容 | 休闲度假旅游、智慧旅游、乡村民宿旅游、研学知识旅游、红色教育旅游、康体旅游、自助旅游、全域旅游。 |
| 教学要求 | 本课程旨在向学生介绍旅游的前沿动态，一方面充分利用多媒体教室的现代化音像手段，在教学过程中需播放图片、音频和视频等资料，做到直观、形象、深刻；另一方面通过大量的案例分析让学生获得更多的体验，从而扩充知识的广度，提高职业素养。 |
| 专业拓展课程 7：出境旅游实务 | |

| | |
|-------------|--|
| 课程目标 | 使学生了解出境旅游领队的工作流程及业务规范，掌握与出境旅游相关的法律法规，达到熟悉业务知识、运用业务的目的，同时具备预防和处理一般导游服务事故的知识与能力。 |
| 主要内容 | 国家对出境旅游领队的有关政策规定、领队的作用、领队出团前的准备工作、行装准备、中国出境与外国入境、领队在境外带团期间的主要工作、领队服务的准则与技巧、领队与游客关系的处理。 |
| 教学要求 | 全面系统掌握入境旅游领队的相关知识、工作流程及业务规范，能综合运用所学知识在实践中做到学以致用，提高自身综合素质和业务素质。 |

七、教学进程总体安排

表 5 各教学环节总周数分配表

| 学期 | 军训 | 教学 | 认知实习 | 跟岗实习 | 顶岗实习 | 公益活动 | 毕业论文 | 总计 |
|----|----|----|------|------|------|------|------|----|
| 一 | 3 | 16 | 0.5 | | | 0.5 | | 20 |
| 二 | | 18 | 1 | 1 | | | | 20 |
| 三 | | 18 | | 2 | | | | 20 |
| 四 | | | | | 20 | | | 22 |
| 总计 | 3 | 52 | 1.5 | 3 | 20 | 0.5 | 2 | 82 |

表 6 总学时安排

| 类别 | 性质 | 学时 | 学时分配 | | 课程占总学时比例 |
|----------|------------|-----|------|------|----------|
| | | | 理论学时 | 实践学时 | |
| 公共基础课程 | 公共基础必修课程 | 432 | 168 | 264 | 25.4% |
| | 公共基础限选课程 | 126 | 780 | 46 | |
| 专业（技能）课程 | 专业（技能）基础课程 | 264 | 154 | 110 | 12.0% |
| | 专业（技能）核心课程 | 504 | 304 | 200 | 23.0% |

| | | | | |
|------------|-------|-----|--------|-------|
| 专业（技能）拓展课程 | 164 | 108 | 52 | 7.5% |
| 认知实习 | 40 | | 20 | 1.8% |
| 公益劳动 | 14 | | | 0.6% |
| 跟岗实习 | 78 | | 39 | 3.6% |
| 毕业实习 | 520 | | 260 | 23.7% |
| 毕业论文/毕业考试 | 52 | | 26 | 2.4% |
| 合计 | 2194 | 814 | 1380 | 100% |
| 总学时 | 2194 | | | |
| 选修课学时 | 270 | | 实践学时 | 1380 |
| 选修课占比 | 12.3% | | 实践学时占比 | 62.9% |

表 7 教学进程安排表

| 类别 | 性质 | 序号 | 课程代码 | 课程名称 | 考核类型 | | 考核方式 | 学时分配 | | | 教学活动及各学期周学时分配 | | | | 占总学时比 |
|----------|----------|----|-----------|----------------------|--------|--------|------|----------|----------|----------|-----------------|------------------|------------------|------------------|-------|
| | | | | | 考 试 | 考 查 | | 计划 学时 | 理论 教学 | 实践 教学 | 第一学年 | | 第二学年 | | |
| | | | | | | | | | | | 第一 学期 20周 | 第二学 期 20 周 | 第一学 期 20 周 | 第二学 期 22 周 | |
| 公共基础必修课程 | 公共基础必修课程 | 1 | 100000101 | 军事课 | ▲ | | ++ | 148 | 36 | 112 | 集中三周 | | | | 6.7% |
| | | 2 | 100000102 | 思想道德修养与法律基础 | ▲ | | ++ | 32 | 24 | 8 | 2 | | | | 1.5% |
| | | 3 | 100000103 | 毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论 | ▲ | | ++ | 72 | 54 | 18 | 4 | | | | 3.3% |
| | | 4 | 100000104 | 形势与政策 | | ○ | ++ | 16 | 16 | | 2次讲座 | 2次讲座 | 2次讲座 | | 0.7% |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|--------------|------------------------|-----------|-----------|-------|-----|-----|-----|-----|----|----------|----------|----------|-------|------|
| 公共基础 限选 课程 | 5 | 100000105 | 体育 | ▲ | | +++ | 68 | 8 | 60 | 2 | 2 | | | 3.1% | |
| | 6 | 100000106 | 心理健康教育 | | ○ | ++ | 32 | 16 | 16 | 2 | | | | 1.5% | |
| | 7 | 100000107 | 信息技术 | | ○ | ++ | 64 | 14 | 50 | 4 | | | | 3.0% | |
| | 小计 | | | | | | 432 | 168 | 264 | 10 | 6 | 0 | 0 | 19.7% | |
| | 1 | 100000242 | 应用文写作 | ▲ | | ++ | 64 | 34 | 30 | 4 | | | | 3.0% | |
| | 2 | 100000210 | 大学英语 | ▲ | | ++ | 32 | 20 | 12 | 2 | | | | 1.5% | |
| | 3 | 100000215 | 美育课程 | | ○ | ++ | 10 | 10 | | | 2次 讲座 | 2次 讲座 | 1次 讲座 | 0.5% | |
| | 4 | 100000213 | 大学生创新创业 | | ○ | ++ | 10 | 6 | 4 | | | 2次 讲座 | 3次 讲座 | 0.5% | |
| | 5 | 100000216 | 职业发展与就业指导 | | ○ | ++ | 10 | 10 | | | | 2次 讲座 | 3次 讲座 | 0.5% | |
| | 小计 | | | | | | 126 | 80 | 46 | 6 | 0 | 0 | 0 | 5.7% | |
| | 合计 | | | | | | 558 | 248 | 310 | 16 | 6 | 0 | 0 | 25.4% | |
| | 专业(技能) 课程 | 专业 (技能) 基础 课程 | 1 | 640101101 | 旅游概论 | ▲ | | ++ | 64 | 44 | 20 | 4 | | | 3.0% |
| | | | 2 | 640101102 | 旅游心理学 | | ○ | ++ | 36 | 18 | 18 | | 2 | | 1.6% |
| 3 | | | 640101103 | 旅游英语 | | ○ | +++ | 32 | 16 | 16 | 2 | | | 1.5% | |
| 4 | | | 640101104 | 地方导游基础 | ▲ | | ++ | 64 | 42 | 22 | 4 | | | 3.0% | |
| 5 | | | 640101105 | 形体礼仪 | | ○ | +++ | 32 | 16 | 16 | 2 | | | 3.0% | |
| 6 | | | 640101106 | 旅游服务礼仪 | | ○ | +++ | 36 | 18 | 18 | | 2 | | 1.6% | |
| 小计 | | | | | | | 264 | 154 | 110 | 12 | 4 | 0 | 0 | 12.0% | |
| 专业 (技能) 核心 课程 | | 1 | 640101207 | 全国导游基础 | ▲ | | ++ | 72 | 50 | 22 | | 4 | | 3.3% | |
| | | 2 | 640101208 | 导游实务 | ▲ | | +++ | 72 | 36 | 36 | | 4 | | 3.3% | |
| | | 3 | 640101209 | 政策法规 | ▲ | | ++ | 72 | 50 | 22 | | 4 | | 3.3% | |
| | | 4 | 640101210 | 导游词讲解 | ▲ | | +++ | 72 | 36 | 36 | | 4 | | 3.3% | |
| | | 5 | 640101211 | 旅行社经营与管理 | ▲ | | +++ | 72 | 44 | 28 | | | 4 | 3.3% | |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------|----------|----------------|-------------|---|-----|-----|-----|-----|----|----|------|-------|-------|------|
| 专业 (技能) 拓展课程 | 6 | 640101212 | 景区服务与管理 | ▲ | +++ | 72 | 44 | 28 | | | 4 | | 3.3% | |
| | 7 | 640101213 | 旅游市场营销 | ▲ | +++ | 72 | 44 | 28 | | | 4 | | 3.3% | |
| | 小计 | | | | | 504 | 304 | 200 | 0 | 16 | 12 | 0 | 23.0% | |
| | 1 | 640101314 | 旅游案例分析 | | ○ | +++ | 36 | 24 | 12 | | | 2 | | 1.6% |
| | | 640101315 | 旅游文化(二选一) | | ○ | ++ | | | | | | | | |
| | 2 | 640101316 | 旅游公共关系 | | ○ | ++ | 36 | 24 | 12 | | | 2 | | 1.6% |
| | | 640101317 | 旅游电子商务(二选一) | | ○ | ++ | | | | | | | | |
| | 3 | 640101318 | 急救常识与技能 | | ○ | +++ | 10 | | 10 | | 2次专题 | 3次专题 | | 0.5% |
| | 4 | 640101319 | 旅游新业态 | | ○ | ++ | 10 | 10 | | | 3次专题 | 2次专题 | | 0.5% |
| | 5 (选) | 640101320 | 出境旅游实务 | | ○ | ++ | 72 | 50 | 22 | | | 4 | | 3.3 |
| 小计 | | | | | 164 | 108 | 56 | 0 | 0 | 8 | 0 | 7.5% | | |
| 合计 | | | | | 932 | 566 | 366 | 12 | 20 | 20 | 0 | 42.5% | | |
| 毕业实习 | 认知实习 | 640101042 1 | | ▲ | | 40 | | 40 | | | | | 1.8% | |
| | 公益劳动 | 640101042 2 | | | ○ | 14 | | 14 | | | | | 0.6% | |
| | 跟岗实习 | 640101042 3 | | ▲ | | 78 | | 78 | | | | | 3.6 | |
| | 毕 | 64010104 | | ▲ | | 520 | | 520 | | | | | 23.7% | |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------|--|----------------|--|---|--|--|------|-------------|--------------|--|--|--|--|------|
| 业 实 习 | | 24 | | | | | | | | | | | | |
| 毕 业 论 文 | | 64010104 25 | | ▲ | | | 52 | | 52 | | | | | 2.4% |
| 总 计 | | | | | | | 2194 | 814, 37% | 1380, 63% | | | | | 100% |
| 课程总数 | | 30 | | | | | | | | | | | | |

备注：顶岗实习时间一般为6个月，折算520学时。毕业论文/毕业考试共计52学时。考核方式中，期末考试用“+”表示；过程性考核+期末考试用“++”表示；实践技能考核+平时成绩+期末考试用“+++”表示。

八、实施保障

（一）师资队伍

通过“校企互聘共培”的方式，充实以行业企业专业人才和能工巧匠为代表的兼职教师队伍，鼓励专任教师到企业实践，提高专职教师的职业教育能力，建立一支教育理念先进、实践能力强、教学水平高、专兼职结合、双师结构优化、双师素质优良的教师团队。

表8 教师队伍结构（单位：人）

| 专任教师数 | 其中 | | | 兼职教师数 | 其中 | | |
|------------|-----|----|----|-------|------|------|----|
| | 副教授 | 讲师 | 其它 | | 高级职称 | 中级职称 | 其它 |
| 15 | 3 | 4 | 9 | 3 | 1 | 1 | 1 |
| 专业“双师型”教师数 | 8 | | | 专业带头人 | | 骨干教师 | |
| | | | | 1 | | 6 | |

(二) 教学设施

1. 校内实训基地

表 9 校内实训基地一览表

| 序号 | 实训室名称 | 主要设备名称及数量 | 实训项目 |
|----|---------|--------------------------------------|-------------------------------------|
| 1 | 模拟导游实训室 | 投影机、播放一体机、环形幕布、数字化教学系统，三维模拟教学资源、航空座椅 | 导游职业素养、导游服务程序、景点讲解服务、专题讲解服务、事故预防及处理 |
| 2 | 形体礼仪训练室 | 把杆、镜子、音响 | 基本姿态，基本素质练习，基本形态控制练习 各种社交、职业礼仪练习 |
| 3 | 茶艺室 | 茶艺桌椅、煮水壶、茶具、茶盘 | 茶具和茶叶的识别训练、茶具的使用训练、茶叶的泡制和基本插到训练 |
| 4 | 中餐实训室 | 中餐转盘圆桌、中餐座椅、台布、中餐餐具等 | 中餐摆台、中餐宴会设计、中餐斟酒服务、中餐点菜、上菜、分菜等服务 |
| 5 | 西餐实训室 | 西餐摆台实木方桌、西餐摆台实木椅、西餐摆台餐具、桌布等 | 西餐摆台、西餐宴会设计、西餐斟酒服务、西餐点菜、上菜、分菜等服务 |
| 6 | 客房实训室 | 单、双人床、客房布草、布草车、床头柜、行李架，数字教学平台 | 中式铺床、西式铺床、客房整理、客房清洁、客房接待 |

2. 校外实训基地

本专业建立了 12 个校外实训基地，这些校外基地包括旅行社、酒店、旅游公司、景区等多种业态，校外实训基地保障了学生从课堂教学、综合实训到顶岗实习全过程校企共育的需要。

表 10 校外实训基地一览表

| 序号 | 基地名称 | 实训项目 | 地点 |
|----|------------|-----------|-------|
| 1 | 临汾天鹅大酒店 | 酒店服务管理 | 临汾 |
| 2 | 北京希尔顿逸林酒店 | 酒店服务管理 | 北京 |
| 3 | 北京马哥孛罗大酒店 | 酒店服务管理 | 北京 |
| 4 | 北京希尔顿大酒店 | 酒店服务管理 | 北京 |
| 5 | 临汾国际旅行社 | 旅行社服务管理 | 临汾 |
| 6 | 临汾天元旅行社 | 旅行社服务管理 | 临汾 |
| 7 | 南京正大国际旅游公司 | 旅游企业服务管理 | 南京 太原 |
| 8 | 五台山日月星旅行社 | 旅行社服务管理 | 临汾 |
| 9 | 大槐树景区 | 景区服务管理 | 洪洞 |
| 10 | 人祖山景区 | 景区服务管理 | 吉县 |
| 11 | 云丘山景区 | 景区服务管理 | 乡宁 |
| 12 | 小飞田园综合体 | 田园综合体服务管理 | 安泽 |

（三）教学资源

教学教材选用全国高职高专应用型规划教材，教材的选用征订严格按照学院要求执行，优先使用教育部推荐的统编高职高专教材。充分利用图书馆资源、网络资源、精品课程、优质核心课程，为学生的知识补充提供充足的资源保障。

（四）教学方法

依据专业培养目标、教学标准、课程教学要求，利用现代信息化手段，采用现代教学方法，组织教学。在教学过程中，教师要依据以行动为导向的教学方法，在课程教学过程中，重点倡导将“要我学”过渡为“我要学”的学习理念，突出“以学生为中心”，加强创建真实的企业情境，强调探究性学习、互动学习、协作学习等名种学习策略，充分运用行动导向教学法，采用任务

驱动教学法、项目教学法、小组协作学习、角色扮演教学法、案例教学法、头脑风暴法、模拟教学法、自主学习法等多种教学方法，践行“做中学”，教学过程突出“以学生为中心”，从而促进学生职业能力的培养，有效地培养学生解决问题及可持续发展的能力。

（五）学习评价

考核评价基于学习工作过程，采用过程性评价，基础理论知识+专业岗位技能考核相结合，主体多元化，方法多样性，重视学生素质考核。以就业创业为导向，以能力为本位，以专业技能与职业素质为重点，合理使用职业资格考试。

1.课程考核评价

课程考核由过程考核与结果考核相组成。过程考核依据出勤率、学习态度、学习积极性完成作业、实训表现、报告、知识掌握程度、创新表现、团队协作等综合评判，结果考核采用闭卷（开卷）考试、现场讲演、实操题目等。

考试课考试。考试课成绩采用百分制，依据期末成绩和平时成绩评定，成绩比例 6：4。考试方式以闭卷笔试为主。

表 11 考试课考核评价

| 学期 | 过程考核 | | | | 结果考核 |
|----------|---------------|---------------|---------------|---------------|-------------------|
| 第 1-3 学期 | 过程考核（40%） | | | | 结果考核（60%） 闭卷考试 |
| | 出勤考核 （10%） | 学习态度 （10%） | 任务完成 （10%） | 知识掌握 （10%） | |

考查课考试。考查课成绩采用百分制，主要依据各种平时考查成绩和阶段性考核、期末考核综合评定，成绩比例为 3: 3: 4。方法可灵活多样，采用闭卷、开卷、口试、论文、报告、答辩等方式方法。

表 12 考查课考核评价

| 学期 | 过程考核 | | | | 阶段性考核 | 结果考核 |
|----------------|--------------|--------------|---------------|---------------|--------------------------------|---|
| 第 1-3 学期 | 过程考核 (30%) | | | | 阶段性考核 (30%) 论文、报告、 答辩 | 期末考核 (60%) 闭卷、开卷、 论文、报告、 答辩 |
| | 出勤考核 (5%) | 学习态度 (5%) | 任务完成 (10%) | 知识掌握 (10%) | | |

实践技能考核。考核方法实际操作与口试提问，课程成绩以实操和理论考试、平时成绩组成，技能:理论:态度比为 6:2:2。具有实操操作内容的课程，要进行实操考核，实操成绩以技能标准要求量化打分。笔试主要考核“应知”内容，操作考试考核“应会”内容。

表 13 实践技能考核评价

| 学期 | 技能考核 | | | | 态度考核 | | 理论考核 |
|----------------|---------------|---------------|---------------|-------------|------|-----|---------------------|
| 第 1-3 学期 | 技能考核 (60%) | | | | 出勤 | 态度 | 理论考核 (20%) 口试 |
| | 操作规范 (15%) | 环节完整 (15%) | 职业素养 (15%) | 仪态 (15%) | 10% | 10% | |

2.项目考核评价

主要用于课程设计、毕业设计等的考核。考核内容是项目作品成果展示、项目结果答辩，成绩比例 7: 3。

项目考核由项目结果和项目过程考核组成，团队项目的要给

出个人表现评价和团队评价，考核主体以导师评价和团队成员互评组成。

表 14 项目考核评价

| 学期 | 成果展示 | | | | 结果答辩 | |
|----------|-----------------|--------------|--------------|---------------|-------------|----------|
| 第 2-3 学期 | 展示 (70%) | | | | 答辩 (30%) | |
| | 知识综合运用 (20%) | 逻辑性 (15%) | 规范性 (10%) | 论据论证 (15%) | 阐述 (15%) | 问答 (15%) |

3.实训（习）考核评价

校内外实训考核方法为笔试和技能测试，考核依据卷面、现场表现和实训报告，比例为 3:4:3。

表 15 校内外实训考核评价

| 学期 | 卷面 | 现场表现 | 实训报告 |
|----------|-----|------|------|
| 第 1-3 学期 | 30% | 40% | 30% |

校外实习考核实行以企业为主、学校为辅的校企双方联合考核制度，有校内专职实习指导教师会同顶岗实习单位校外兼职实习指导教师一起负责学生成绩评定。

表 16 校外实习考核评价

| 学期 | 企业评价 (70%) | | | | 实训报告 (30%) | | | |
|--------|--------------|---------------|---------------|----------------|--------------|--------------|---------------|------------|
| 第 4 学期 | 工作态度 (10) | 工作业绩 (40%) | 服从分配 (10%) | 创新与奖励 (10%) | 工作态度 (5%) | 及时联系 (5%) | 完成情况 (10%) | 实习报告 (10%) |

4.技能鉴定、职业资格证书

实践性较强的课程考核可与职业资格和技能等级鉴定接轨，以相应岗位资格证书的获得来评定成绩，实现以证代考，课证融

合。依据标准为专业技能考核标准、技能鉴定相关要求。

5.综合素质考核评价

表 17 大学生综合素质评价指标体系表

| 一级指标 | 二级指标 | 基本观测点 | 评分标准 | 评分 | |
|--------------------------|---|--------------------------------|---|------|------|
| | | | | 小项得分 | 小项汇总 |
| 一、思想品德分值 | 1.1 应得分 | 基础分 | | 60 | |
| | 1.2 奖励分 | 1. 获得省级、市级、学院、系部、班级表彰的个人奖励 | 国家级奖 15 分，省级奖 12 分，市级奖 10 分，院级奖 8 分，系级奖 6 分，班级奖 3 分。（同一项表彰不得重复奖，只取最高分）。 | | |
| | | 2. 被评为模范宿舍 | 每次舍长奖 2 分，其他成员奖 1.5 分。 | | |
| | | 3. 被学院评为优秀团体（主要是指学生社团） | 主要负责人奖 4 分，其他成员奖 3 分。 | | |
| | | 4. 本学期担任院、系学生会和自律委员会、班干部根据职务加分 | 院学生会主席奖 5 分，副主席奖 4 分，部长（含副部长）奖 3 分，成员奖 2 分。系学生会主席奖 4 分，副主席奖 3 分。部长（含副部长）奖 2 分，成员奖 1 分。担任班干部奖 2 分。（干部兼职只按最高项奖分，不计双重分）。 | | |
| | 1.2 扣减分 | 1. 受到通报批评、警告、严重警告、记过、留校察看等行政处罚 | 通报批评扣 5 分，警告扣 10 分，严重警告扣 15 分，记过扣 20 分，留校察看扣 40 分。 | | |
| | | 2. 旷课、迟到、早退 | 旷课每学时扣 2 分，迟到、早退每次扣 1 分。 | | |
| 3. 学院、系部、班级活动（包括班会、劳动）缺勤 | | 缺勤一次扣 2 分 | | | |
| 4. 受到通报批评的宿舍 | | 舍长扣 2 分，其他成员扣 1 分 | | | |
| 思想品德成绩 | 思想品德分值=基础分+奖励分-扣减分 （注：若班级思想品德分值中有大于 100 分时，则班级所有同学的思想品德分应乘以系数 $K=100/（第一名同学思想品德分）$ ） | | | | |
| 二、文体活动 | 2.1 应得分 | 基础分 | | 60 | |

| 一级指标 | 二级指标 | 基本观测点 | 评分标准 | 评分 | |
|--------------|---|---|--|------|------|
| | | | | 小项得分 | 小项汇总 |
| 分值 | 2.2 奖励分 | 1. 参加市级以上科技文化体育活动 | 获奖前六名的个人分别奖 16 分、14 分、12 分、10 分、8 分、6 分；获集体一、二、三等奖的个人分别奖 12 分、10 分、8 分；获鼓励集体奖的个人奖 4 分。 | | |
| | | 2. 参加院级科技文化体育活动 | 获奖前 8 名的个人分别奖 15 分、13 分、11 分、9 分、7 分、5 分、3 分、1 分。 | | |
| | 2.2 扣减分 | 1. 违反科技文化体育活动纪律 | 违反活动纪律扣 10 分。 | | |
| | | 2. 凡院系要求统一参加的文体活动而无故不参加 | 每人每次扣 2 分。 | | |
| | 文体活动分值 | 文体活动分值=基础分+奖励分-扣减分 (注:若班级文体活动分值中有大于 100 分时,则班级所有同学文体考核分应乘以系数 $K=100/(\text{第一名同学文体考核分})$) | | | |
| 三、学业成绩 分值 | 3.1 应得分 | 基础分 | 按该生本学期所学课程的平均学习成绩计算。若成绩按优、良、中、及格、不及格评定时,则相应转换为 95 分、85 分、75 分、65 分、55 分。 | | |
| | 3.2 奖励分 | 1. 所评学期内,考取与本专业学习、专业技能、职业资格相关证书 | 获得学院规定的证书,每一个证书加 2 分;获得国家级计算机二级、三级证书者分别奖 4 分、8 分。 | | |
| | | 2. 所评学期通过英语 A、B 级 | 通过英语 A、B 级考试者分别奖 4 分、2 分;通过英语四级考试者奖 8 分。 | | |
| | | 3. 在省级、市级、院级以上报纸、期刊上发表文章 | 省级每篇奖 15 分;市级每篇奖 10 分;院级每篇 5 分。 | | |
| | 3.3 扣减分 | 1. 考试作弊、违纪 | 除思想品德测评扣分外,该科成绩以零分计算。 | | |
| | | 2. 各类证书有弄虚作假 | 取消原加分,再扣 8 分。 | | |
| 学业成绩分值 | 学业成绩分值=应得分+奖励分-扣减分 (注:若班级学业成绩分值中有大于 100 分时,则班级所有同学学业考核分应乘以系数 $K=100/(\text{第一名同学文体考核分})$) | | | | |
| 综合成绩 | 综合成绩得分 = 思想品德测评成绩 × 20% + 文体活动测评成绩 × 10% + 专业学习测评成绩 × 70% | | | | |

| 一级指标 | 二级指标 | 基本观测点 | 评分标准 | 评分 | |
|------|------|-------|------|------|------|
| | | | | 小项得分 | 小项汇总 |
| 测评审核 | | 班主任签名 | 系部意见 | | |

(六) 质量管理

1. 教学组织管理

(1) 理实一体课程教学组织

理实一体化课为专业基础课与专业核心课。该环节依据工作任务、岗位职责、职业能力要求，以“必知、必会”为构架主体，做到课程内容与岗位对接。课程教学以学生为主体，教师为主导，内容以实践技能与理论知识相整合为核心，合理分解教学内容，创设工作情境项目、子情境项目，典型任务，运用教学内容情境化、学习情境任务化、任务导向项目化、项目教学实践化，做到“学中做，做中学”“教、学、做”一体化，关注精神品质、探究与创新引导。

(2) 综合实训教学组织

成立综合实训管理小组，制定综合实训实施方案，明确指导、管理、考核职责。通过综合实训组织与管理，增强学生对旅游专业认知、体验，增强专业情感，拓展视野，培养技能，养成良好职业习惯和职业精神。

(3) 专业实习教学组织

成立专业实习领导组，制订实习实施方案，明确工作职责及

管理考核办法。促进学生对知识的理解与应用，增强理论联系实际的能力，加深对岗位基本技能的运用，培养人际交往、语言表达的技巧方法。完成任务实习报告的实习总结。

(4)毕业实习教学组织

成立毕业实习领导小组，制订毕业顶岗实习方案，明确工作职责和督导考核方案。通过企业招聘，双向选择，在企业完成员工式培训实践活动，实行预就业。毕业实习教学组织由企业和学校双重管理，导师进行过程跟踪，动态管理，考核依据学生实习日志、实习报告（总结）、工作项目总结报告。

工作流程：实习准备、编制实习文件、实习动员、师生互选结对、过程跟踪指导及检查督导、期中考核、撰写实习报告、实习经验交流、成绩评定、工作项目总结报告。

(5)多元主体考核

依据本系课程考核细则，结合专业课程特性，制定课程考核方案和实施步骤。

主讲教师主导，团队参与，教师、学生（小组）、企业共同完成。

2.院、系两级质量保障体系

(1)学院和系部建立专业建设和教学质量诊断与改进机制，健全专业教学质量监控管理制度，完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、资源建设等方面质量标准建设、

通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达成人才培养规格。

(2) 学院和系部共同完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理。定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

(3) 学院就业处建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。专业教研室充分利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

九、毕业要求

1. 德智体美劳全面发展，热爱祖国，热爱人民，践行社会主义核心价值观。

2. 养成基本职业素养，积累一定专业技术，具备初步专业精神、职业精神和工匠精神。

3. 完成公益劳动，崇尚劳动，尊重劳动，弘扬劳动精神，劳模精神。

4. 完成二年的专业学习，修满旅游管理专业人才培养方案中的所有课程，并在期末考核中全部通过，达到本专业人才培养目标和培养规格的要求。

5. 学生能够充分利用所学的理论知识和实践技能，结合学科

特点，圆满地完成毕业设计，以达到毕业的要求。

6. 素质教育考核合格、完成相关教学实习，专业综合水平测试合格、岗位实践合格。

7. 至少取得两项与本专业相关的职业等级证书。

十、附录

1. 临汾职业技术学院人才培养变更审批表
2. 临汾职业技术学院课程变更审批表

附录 1

临汾职业技术学院人才培养变更审批表

| | | | |
|---------------|---|-----|--|
| 系 部 | | 年 级 | |
| 专业名称 | | | |
| 变更情况 说 明 | 教研室主任签字： <div style="text-align: right;">年 月 日</div> | | |
| 系 部 审核意见 | 系（部）负责人签字： <div style="text-align: right;">年 月 日</div> | | |
| 教 务 处 审核意见 | 教务处长签字： <div style="text-align: right;">年 月 日</div> | | |
| 分管领导 审核意见 | 分管院长签字： <div style="text-align: right;">年 月 日</div> | | |

注：如变更内容较多，可附详细计划表说明情况。

教务处制

附录 2

临汾职业技术学院课程变更审批表

| | | | |
|----------------|--|------|--|
| 系 部 | | 课程名称 | |
| 开设年级 | | 开设学期 | |
| 变更内容 | 增设课程 <input type="checkbox"/> 取消课程 <input type="checkbox"/> 减少课时 <input type="checkbox"/> (原____课时, 变更为____课时) 增加课时 <input type="checkbox"/> (原____课时, 变更为____课时) 其 它 <input type="checkbox"/> | | |
| 变更原因 (详细说明) | 教研室主任签字: <div style="text-align: right;">年 月 日</div> | | |
| 系 部 审核意见 | 系(部)负责人签字: <div style="text-align: right;">年 月 日</div> | | |
| 教 务 处 审核意见 | 教务处长签字: <div style="text-align: right;">年 月 日</div> | | |
| 分管领导 审核意见 | 分管院长签字: <div style="text-align: right;">年 月 日</div> | | |

注：如变更内容较多，可附详细计划表说明情况。

教务处制

